

# Antrag auf Kostenübernahme gemäß § 45 sowie § 47 SächsPersVG für die Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen

Schule/Schulstempel:

Anzahl Personalratsmitglieder: \_\_\_\_\_

## 1. Antrag auf Teilnahme an der Veranstaltung

(bitte Kopie der Einladung beifügen)

Name Teilnehmer/in: .....

Veranstalter: .....

Thema: .....

Grundschulung

Spezialschulung

Termin/Schulungsort: ...../ .....

Beginn und Ende: .....

Teilnehmergebühr (€): ..... Weitere Kosten (€): .....

## 2. Antrag auf Anerkennung triftiger Gründe bei Benutzung des privaten Kfz

Ich stelle den Antrag auf Anerkennung triftiger Gründe

Begründung: .....

.....

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Teilnehmer/in

## 3. Beschluss des Örtlichen Personalrates

Die Teilnahme an der Grund- bzw. Spezialschulung ist erforderlich.

Der Örtliche Personalrat hat in seiner Sitzung am \_\_\_\_\_ den diesbezüglichen Entsendebeschluss gefasst.

### Entscheidung über die Anerkennung triftiger Gründe (falls beantragt)

Das Vorliegen triftiger Gründe für die Benutzung des privaten Kfz gemäß § 5 Abs. 2 SächsRKG wurde geprüft. Triftige Gründe

liegen vor  liegen nicht vor

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vorsitzende/r

## 4. Freistellung durch die Dienststelle

(§ 47 SächsPersVG)

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Schulleiter/in